

**Отчет о самообследовании деятельности
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Специализированная
детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»
по бадминтону» по состоянию на 01.04.2018 года**

1. Общая характеристика МБУ ДО «СДЮСШОР по бадминтону»

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по бадминтону».

Краткое наименование учреждения: МБУ ДО «СДЮСШОР по бадминтону».

Руководитель МБУ ДО «СДЮСШОР по бадминтону» – Корнева Татьяна Валентиновна- стаж работы в данной должности 4 года.
тел/факс 8(831) 434-69-39

Электронный адрес - volangold@mail.ru

Сайт учреждения: www.badm52.com

Юридический адрес: 603005, город Нижний Новгород, улица Алексеевская, дом № 30А.

Местонахождение: 603057, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом № 4.

Учредителем и собственником имущества МБУ ДО «СДЮСШОР по бадминтону» (далее - СДЮСШОР) является муниципальное образование городской округ «город Нижний Новгород».

Адрес местонахождения учредителя: город Нижний Новгород, ул. Б.Покровская, 15А.

Функции и полномочия Учредителя СДЮСШОР от имени муниципального образования городского округа «город Нижний Новгород» осуществляет департамент по спорту и молодежной политике администрации города Нижнего Новгорода.

Полномочия собственника имущества СДЮСШОР от имени муниципального образования городской округ «город Нижний Новгород» осуществляет комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.

СДЮСШОР находится в ведении департамента по спорту и молодежной политике администрации города Нижнего Новгорода (далее – Учредитель), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

СДЮСШОР не имеет собственных спортивных залов и образовательную деятельность осуществляет на арендуемых площадях и на условиях безвозмездного пользования.

На праве оперативного управления закреплено помещение для административно-хозяйственной и методической деятельности СДЮСШОР.

Предметом деятельности СДЮСШОР является реализация дополнительных общеобразовательных программ, программы спортивной подготовки и услуг физкультурно-спортивной направленности в интересах личности, общества, государства.

Основными целями деятельности СДЮСШОР являются: образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и подготовка спортивного резерва по программе спортивной подготовки.

Основные задачи СДЮСШОР^

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление и развитие творческого потенциала одаренных учащихся;

- профессиональная ориентация учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- адаптация учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся, приобщение к ценностям здорового образа жизни;
- организация содержательного досуга и удовлетворение потребности учащихся в занятиях физической культуры и спортом.

Для достижения указанных целей СДЮСШОР осуществляет основной вид деятельности – дополнительное образование и дополнительный вид деятельности – прочая деятельность в области спорта.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности.

Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Форма собственности	Муниципальная
Тип учреждения:	Учреждение дополнительного образования.
Наличие документа о создании СДЮСШОР	Распоряжение администрации города Нижнего Новгорода от 24.01.2000 года № 157-р
Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по бадминтону»	Устав (новая редакция) утвержден на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 31.08.2015г № 218.
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	ИНН-5260087595 от 16.05.2000г Серия 52 № 005372702
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002г. (ОГРН)	зарегистрирована в Едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным номером 1025203040521 от 20.12.2002 года. Выписка из ЕГРЮЛ от 02.11.2015 г. № 15656В/2015
Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением	серия 52 Л 01 №0003323 от 18.01.2016. № 32, подвиды - дополнительное образования детей и взрослых
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 10763	от 20.03.2000 года, регистрационный номер - 3100

Нижегородской регистрационной палаты

Дата открытия СДЮСШОР

30 марта 2000 года

СДЮСШОР осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием, сформированным и утверждённым Учредителем. Согласно муниципальному заданию, СДЮСШОР оказывает муниципальную услугу.

Документами, регламентирующими деятельность СДЮСШОР, являются:

- устав;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- инструкции по технике безопасности;
- должностные инструкции для сотрудников;
- положение об оплате труда работников (изменения к положению);
- положение о материальном стимулировании работников;
- положение о комиссии по разработке показателей и оценке эффективности деятельности работников;
- положение о порядке обработки и защиты персональных данных работников;
- положение о работе бригадным методом;
- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- положение об основаниях возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО «СДЮСШОР по бадминтону» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- положения о порядке приема учащихся, о порядке перевода и отчисления учащихся;
- положения о приемной комиссии и об апелляционной комиссии;
- положение об индивидуальном отборе детей при поступлении;
- положение о проведении текущего контроля успеваемости учащихся, промежуточной и итоговой аттестации, программа текущего контроля успеваемости учащихся, промежуточной и итоговой аттестации;
- положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- положения об официальном сайте, об информационной открытости;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- положение об общем собрании (протоколы заседаний);
- положение о родительском совете(протоколы заседаний);
- положение о тренерском совете(протоколы заседаний);
- положение об организации образовательного процесса в летний каникулярный период;
- годовой план работы;
- план комплектования;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- годовой календарный учебный график;
- учебный план;

- протоколы соревнований, аттестации учащихся;
- режим тренировочных занятий;
- журналы учета работы учебных групп;
- приказы по основной деятельности, по командированию и отпускам, по личному составу обучающихся, о присвоении спортивных разрядов;
- книга учета движения трудовых книжек;
- тарификационные списки руководителей и тренеров-преподавателей;
- личные карточки тренеров-преподавателей;
- штатное расписание;
- личные дела сотрудников;
- годовые отчеты по установленной форме;
- книга регистрации входящей и исходящей документации;
- материалы по аттестации педагогических кадров;
- общеобразовательные программы;
- программа спортивной подготовки;
- положение о внутришкольном контроле;
- списки обучающихся;
- личные дела обучающихся;
- положение о закупке товаров, работ, услуг;
- положения о противодействии коррупции, о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений, порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- кодекс этики и служебного поведения работников;
- положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов

Локальными нормативными актами СДЮСШОР также являются:

- приказы и распоряжения Учредителя;
- приказы и распоряжения директора;
- трудовые договоры, доп. соглашения к трудовым договорам и др.

Ответственность должностных лиц за соблюдение требований охраны труда обучающихся, сотрудников определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Выводы: Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности СДЮСШОР, осуществлённый на основе имеющейся нормативно-правовой документации, позволяет сделать вывод о её соответствии действующему законодательству, нормативным положениям.

3. Краткая история Бадминтона

СДЮСШОР по бадминтону берет свое начало с первого чемпионата страны по бадминтону, с далекого 1964 года, с той депеши из

Москвы, где была обнародована программа первого чемпионата страны, и требовалось прислать команду!
Зародилась наша школа из студенческой среды - у истоков стоял Дмитрий Александров, заведующий кафедрой сельскохозяйственного института. Первыми тренерами бадминтона стали преподаватели педагогического института Червяков Ю.Н. и Рамильцева В.Г., а, впоследствии, заслуженные тренеры РСФСР.

Из небольшой студенческой группы, из отделения комплексной ДЮСШ, в 1977 году при ФСО «Буревестник» была организована СДЮСШОР по бадминтону, как самостоятельная единица. В 2000 году стала муниципальной.
На сегодняшний день СДЮСШОР по бадминтону является центром развития олимпийского вида спорта, здесь работает дружный и сплоченный коллектив. Основой успешной работы коллектива является преемственность поколений, наставничество и бригадная форма организации труда, его слаженность и профессионализм.

За все историю своего развития коллектив СДЮСШОР добился значительных результатов и продолжает успешно решать задачи физического воспитания и спортивного совершенствования молодежи, укрепления и охраны их здоровья, а также чисто специфические задачи, стоящие перед СДЮСШОР: подготовка спортивного резерва для сборной команды России по бадминтону, совершенствование мастерства бадминтонистов до уровня международного класса.

СДЮСШОР является учреждением дополнительного образования детей и в части организации образовательного процесса руководствуется законодательством в сфере образования.

Как субъект физкультурно-спортивного движения в части организации физкультурно-спортивной деятельности СДЮСШОР руководствуется законодательством в сфере физической культуры и спорта.

Вся деятельность осуществляется на безвозмездной основе. Образовательная деятельность в СДЮСШОР ведется на русском языке.

4. Право владения, использования материально-технической базы.

СДЮСШОР не имеет собственных спортивных залов и образовательную деятельность осуществляет на спортивных площадях на основании гражданско-правовых договоров.

На праве оперативного управления закреплено помещение для административно-хозяйственной и методической деятельности СДЮСШОР.

Режим работы администрации СДЮСШОР : с 9.00 до 18.00 часов, с 12.00 час. до 12.48 час. – перерыв на обед. Работа тренеров-преподавателей проходит согласно утверждённому режиму тренировочных занятий.

СДЮСШОР располагает 7 компьютерами и 3 ноутбуками, копировальной техникой - 3 ед., видеокамерой, имеется выход в интернет, Для ведения полноценной образовательной деятельности имеется необходимый спортивный инвентарь: бадминтонные стойки и сетки, набивные, баскетбольные и футбольные мячи, гимнастические мячи фитболы, скакалки, ракетки для бадминтона и воланы. Лицензирован медицинский пункт СДЮСШОР.

5. Структура СДЮСШОР и система управления

Управление СДЮСШОР осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является руководитель — директор.

Коллегиальными органами управления СДЮСШОР являются:

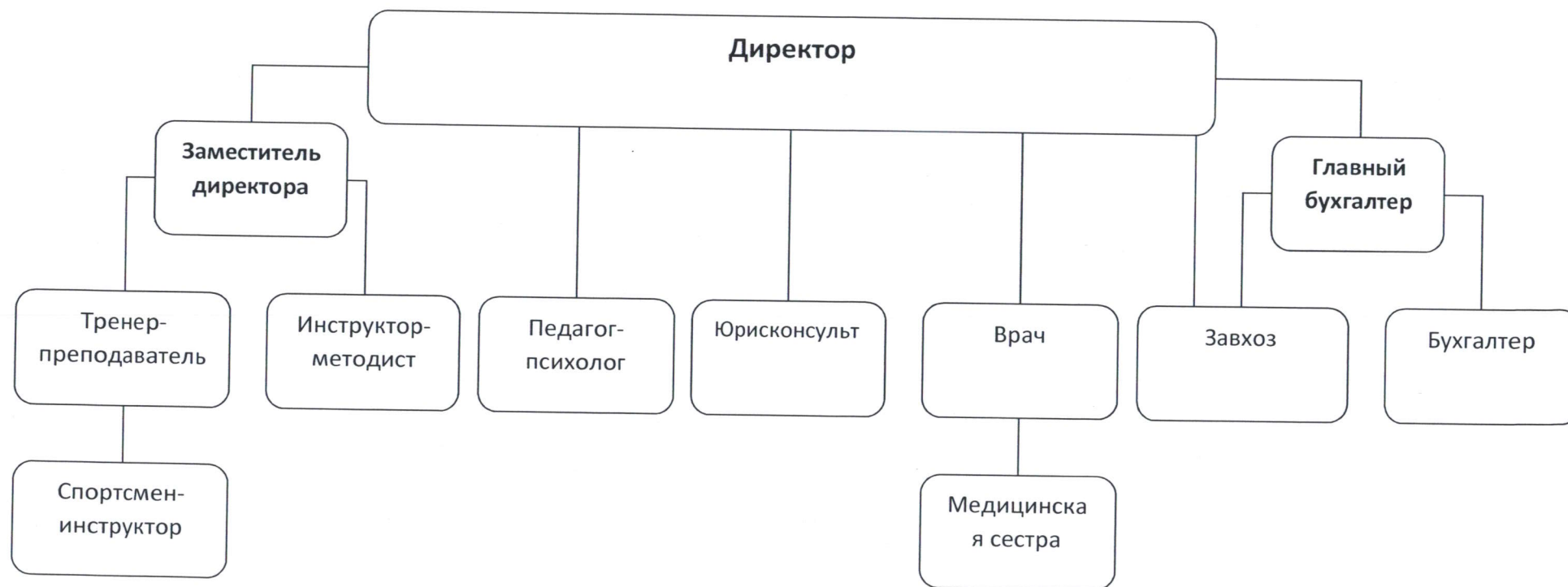
- Общее собрание СДЮСШОР;

- Тренерский совет СДЮСШОР;
- Совет старших бригад.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления СДЮСШОР и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и права несовершеннолетних учащихся и их законные интересы, создан Совет родителей, действующий на основании Положения, утвержденного директором СДЮСШОР и согласованного с инициаторами его создания.

Порядок формирования органов самоуправления, их компетенция и порядок организации деятельности определяются соответствующими положениями, принимаемыми СДЮСШОР и утверждаемыми директором.

Сформирована система управления СДЮСШОР на основе горизонтальных связей, технологии сотрудничества, ответственности за общий результат:



Вывод: В целом структура СДЮСШОР и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В настоящее время коллектив СДЮСШОР – это слаженная команда профессионалов, создающая комфортный психологический микроклимат и атмосферу сотрудничества, творчески работающая над решением общей задачи.

6. Программы. Обучающиеся и система работы с ними.

Деятельность СДЮСШОР (по состоянию на 01.04.2018 года) осуществляет по реализации трех программ.

Дополнительная общеразвивающая программа в области физической культуры и спорта, которая направлена на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний в области физической культуры и спорта.

Срок реализации программы 1 год. Количество учащихся на спортивно-оздоровительном этапе – 91 человек.

Дополнительная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта, которая направлена на всестороннее развитие личности, выявление спортивно одаренных детей, профессиональную ориентацию в сфере физической культуры и спорта. Срок реализации программы 9 лет. Количество учащихся на этапах подготовки — 72 человека.

Программа спортивной подготовки по бадминтону, которая направлена на подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по бадминтону.

Количество спортсменов – 154 человека.

Общее количество учащихся на общеобразовательных программах — 177 человек.

Учебный год в СДЮСШОР начинается с 1 января. Тренировочные занятия начинаются по окончании новогодних каникул.

Образовательная деятельность в СДЮСШОР регламентируется годовым учебным планом, годовым календарным учебным графиком, режимом работы, календарным планом спортивно-массовых мероприятий и иными локальными нормативными актами СДЮСШОР.

Образовательная деятельность осуществляется:

- в спортивно-оздоровительных группах;
- в группах начальной подготовки;
- в тренировочных группах;
- в группах совершенствования спортивного мастерства.

Основными формами тренировочного процесса являются:

- тренировочные занятия с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей учащихся;
- индивидуальные тренировочные занятия, проводимые согласно учебным планам с одним или несколькими учащимися, объединенными для подготовки к выступлению на спортивных соревнованиях в пары;
- самостоятельная работа учащихся по индивидуальным заданиям;
- тренировочные, спортивно - оздоровительные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- промежуточная (итоговая) аттестация учащихся

В соответствии с планом внутришкольного контроля в СДЮСШОР проводятся:

- плановые проверки тренировочных занятий по наполняемости, комплектованию групп, выполнению программного материала;
- тематические проверки (ведения личных дел занимающихся, журналов учета тренировочных занятий);
- аттестация учащихся.

Численный состав обучающихся по возрастам

периоды	Численность занимающихся по возрастам			
	от 6 до 15 лет	от 16 до 21 года	от 22 до 30 лет	старше 30 лет
на 31.12.17 г.	298	37	4	1
на 01.04.18 г.	291	33	5	2
НА 01.04.18 Г. (на общеобразовательных программах)	168	9	-	-

Сохранность контингента ежегодно составляет не менее 90%. Потеря контингента происходит, в основном, в группах начальной подготовки первого года обучения. Введение общеразвивающей программы увеличило показатель ознакомления юных нижегородцев с видом спорта бадминтон, дало возможность просмотра большего количества детей с последующим привлечением перспективных к реализации предпрофессиональной и спортивной программ СДЮСШОР.

Характеристика контингента обучающихся и их семей

Социальные категории	Количество семей	Количество детей
Учащиеся, находящиеся на внутришкольном учете	0	0
Учащиеся, состоящие на учете в КДН и ПДН.	0	0
Неполные семьи	9	11
Дети сироты		
Дети ОБПР		4 под опекой
Многодетные	26	33
Малообеспеченные	4	6
Дети без российского гражданства	-	-
Учащиеся из неблагополучных семей.	-	-
Учащиеся из семей, допускающих жестокое обращение с детьми	-	-
Дети, имеющие недостатки в психическом развитии.	-	-

Работа с родителями.

Направления:

1. Диагностика родительской позиции.
2. Проведение психолого–педагогических консультаций.

Помощь в организации поездок на всероссийские турниры, летний оздоровительный лагерь оказывают вовлечённые в педагогический процесс СДЮСШОР родители (законные представители) учащихся.

Взаимодействие с родителями в нашей школе носит характер встречного движения. Мы стараемся избегать конфликтных ситуаций, а при их возникновении рассматривать позиции сторон с пониманием и тактом.

Для профилактики девиантного поведения среди обучающихся, формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся в СДЮСШОР работает Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Педагог-психолог организует психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Было проведено анкетирование родителей (законных представителей) учащихся на предмет получения расширенной информации об учащихся и учета мнения родителей (опекунов) по качеству предоставления образовательных услуг.

Вывод.

1. Реализуемые дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта по виду спорта «бадминтон» соответствуют лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. В соответствии с лицензией СДЮСШОР предоставляет детям и взрослым, не имеющим медицинских противопоказаний для занятий спортом, условия для поступления и обучения по заявленным программам.
3. План перехода на дополнительные общеобразовательные программы и программу спортивной подготовки выполнен.
4. 47 % от общего числа занимающихся переведены на программу спортивной подготовки.
5. Главной проблемой при переходе на программу спортивной подготовки является отсутствие своей спортивной базы, собственных загородных оздоровительных баз (лагерей) и отсутствие финансирования в полном объеме, согласно требованиям федерального стандарта по виду спорта бадминтон.
6. В СДЮСШОР ни один учащийся не стоит на учете правонарушений среди несовершеннолетних.

7. Характеристика спортивных достижений учащихся.

Сведения о занимающихся, имеющих разряды и звания.

	на 31.12.16 г.	на 01.04.17 г.	на 31.12.17 г.	на 01.04.18
Всего учащихся:	416 чел.	360 чел.	340	331
мастер спорта международного класса	1	1	1	1
мастера спорта России	7	6	4	10
кандидаты в мастера спорта	16	13	13	13
I разряд	9	10	8	7

другие разряды	86	93	103	104
Из общего числа учащихся (разряды, звания)	119	123	129	135

Сведения о присвоении спортивной квалификации занимающимся за отчетный период.

периоды	Установлена спортивная квалификация						Всего учащихся
	Из них:						
	Массовые разряды (1,2,3 юношеские)	2, 3 разряды	1 разряд	КМС	МС	Всего разрядов и званий	
на 31.12.16 (присвоено)	41	4	6	6		119	416
(подтверждено)			1	5			
на 01.04.17 (присвоено)	17	6	1	1			
на 31.12.17 (присвоено)	62	14	5	6	4	135	340
(подтверждено)			1	2			
На 01.04.18	16						331

Сведения о занимающихся - членах сборных команд РФ

ПЕРИОДЫ	Основной состав		Юниорский состав	Юношеский состав	Всего чел.
	основной	резерв	основной	основной	
01.04 -31.12.16	3	5	4	7	19

01.01.- 01.04.17	3		2	2	7
01.04 -31.12.16	3		2	2	7
на 01.04.18	3	5	5	3	16

Участие в соревнованиях различного уровня, количество призёров:

Уровень соревнований	Количество участников, чел.		Количество призёров, чел.		Доля призёров из участвовавших в соревнованиях, %	
	2016	2017	2016	2017	2016	2017
Международный	22	7	9	6	41	86
Всероссийский	405	113	98	35	24	31

В 2018 году 7 учащихся СДЮСШОР обучаются в училище олимпийского резерва .

По результатам спортивной деятельности сезона 2017 года региональный центр спортивной подготовки заключил трудовые договоры с 7 занимающимися СДЮСШОР.

Вывод:

1. Спортивные достижения занимающихся подтверждают статус специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва.
2. Работа по присвоению спортивных разрядов учащимся в СДЮСШОР находится на хорошем уровне.
3. Высокий уровень соревновательной деятельности занимающихся.

Предложения:

1. Продолжить отбор способных занимающихся на освоение программы спортивной подготовки.
2. Продолжить работу по дальнейшему увеличению числа занимающихся, выполнивших нормативы для присвоения спортивных разрядов и званий.

8. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

8.1. Характеристика педагогических кадров.

В отчетный период Учреждение было полностью укомплектовано педагогическими кадрами, техническим персоналом согласно штатному расписанию, утверждённому приказом директора.

Педагогический коллектив стабилен по численности и составу работающих. Свыше половины педагогических работников находятся в наиболее продуктивном в профессиональном плане возрасте - от 29 до 50 лет и имеют стаж в профессии достаточный для ведения тренировочного процесса на высоком профессиональном уровне. Качественный состав пед.кадров по уровню квалификации говорит о том, что преобладает доля педагогов с высшей и первой категориями (67%). Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с утверждённым графиком. Вопрос аттестации сотрудников стоит на контроле у администрации.

В СДЮСШОР работает 17 педагогических работников, из них инструкторов - методистов — 2 чел., педагог-психолог — 1, тренеров-преподавателей — 15, из них 2 - внешние совместители и 1 — внутренний совместитель.

Педагогические работники СДЮСШОР, имеющие награды, звания

1. Заслуженный тренер РСФСР – 1чел.
2. Мастер спорта международного класса – 1 чел.
3. Мастер спорта СССР и России –1 чел.

периоды	Число тренеров-преподавателей всего	Профессиональное образование				Квалификационная категория	
		высшее	среднее	Высшее физкульт	среднее физкульт	высшая	первая
на 31.12.16	17	12	2	10	2	7	3
на 01.04.17	17	12	2	10	2	9	3
на 31.12.17	16	15	1	14	2	11	2
на 01.04.18	15	14	1	13	2	10	2

Образовательный статус педагогических работников остается высоким на протяжении всего времени существования СДЮСШОР. Все педагоги регулярно, каждые 4 года, проходят обучение на курсах повышения квалификации.

Выводы:

1. Уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей.

Педагогический коллектив СДЮСШОР – это работоспособные, хорошо знающие свое дело люди.

9. Медицинское обеспечение образовательного процесса.

Одной из главных задач СДЮСШОР является создание здоровьесберегающей среды и охраны здоровья учащихся.

1. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи осуществляется для учащихся в медицинском пункте СДЮСШОР следующем объеме:

- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии;
- оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по лечебной физкультуре и спортивной медицине, организации здравоохранения и общественному здоровью.

2. Для проведения работы по оказанию доврачебной первичной медицинской помощи проводятся инструктажи с тренерско-преподавательским составом.

3. Осуществляется контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к занятиям

4. Осуществляется контроль за соблюдением техники безопасности в спортивном зале и в раздевалках.

5. Приоритетным направлением тренировочной деятельности является сохранение и укрепление здоровья учащихся. Учащиеся СДЮСШОР проходят общую диспансеризацию, где с помощью врачей-специалистов отслеживается состояние их здоровья, определяется переносимость физических нагрузок, проходит восстановление после спортивных травм, вносятся корректировки в тренировочный процесс. Результатом диспансеризации является допуск к соревнованиям.

Вывод: Медицинское обеспечение образовательного процесса в СДЮСШОР соответствует требованиям законодательства РФ.

10. Обеспечение безопасности.

Безопасность деятельности СДЮСШОР определяется следующими направлениями работы:

- **безопасность нахождения на объектах, используемых для образовательной деятельности.** Обеспечивается в рамках заключения договоров на аренду помещений или предоставлению услуг по организации занятий спортом в соответствии с законодательством РФ.

- **безопасность проведения тренировочных занятий.** Обеспечивается тренерско-преподавательским составом СДЮСШОР в соответствии с п.4.12. «Должностной инструкции тренера-преподавателя «МБУ ДО СДЮСШОР по бадминтону». При организованных перевозках групп детей к месту проведения мероприятий, входящих в план спортивно-массовых работы, распорядительным актом СДЮСШОР назначается ответственный за жизнь и безопасность здоровья учащихся на все время поездки.

- **охрана здоровья.** Обеспечивается в соответствии с законодательством в сфере образования. Проведение периодических медицинских осмотров и вакцинации работников СДЮСШОР, снабжение защитными средствами сотрудников, отвечающих за санитарно-гигиеническое состояние помещений СДЮСШОР, за санитарно-эпидемиологическое состояние контингента занимающихся. Диспансеризация и медицинский осмотр всех обучающихся под контролем врача по спортивной медицине СДЮСШОР.

В рамках профилактики пожарной безопасности:

1. Проверять состояние и исправность технических средств пожаротушения;
2. Осматривать помещения, полностью исключая условия возникновения пожара;
3. Докладывать администрации учреждения о неисправностях, а также о всех происшествиях, которые могут привести к пожару, с указанием причин и виновных лиц;
4. Не допускать загромождения различными предметами и оборудованием проходы, выходы, коридоры, тамбуры, лестницы;
5. Обеспечить свободное открывание эвакуационных выходов в направлении выхода из здания;
6. Не допускать применение легко воспламеняющихся жидкостей и горючих жидкостей при уборке помещений;
7. Не допускать курение в помещениях учреждения;
8. Проводить очистку от пыли светильников, проводов, распределительных устройств не реже 2 раз в месяц;
9. Запретить использование проводки с поврежденной изоляцией;
10. Не оставлять нагревательные и другие электроприборы включенными в сеть без присмотра;
11. Запретить использование самодельных электрических приборов и устройств;
12. Запретить пользоваться поврежденными розетками, рубильниками и другими электрическими изделиями;
13. Запретить складывать одежду и горючие материалы на нагревательные приборы;
14. Осуществлять проверку исправности автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре;
15. Осуществлять практические учебные тренировки по эвакуации работников и обучающихся;
16. Проводить разъяснительные беседы с работниками и обучающимися учреждения по соблюдению пожарной безопасности;
16. Проводить инструктажи по пожарной безопасности работниками учреждения.

В рамках охраны труда

1. Организация охраны труда работников учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, отраслевыми нормативными актами, настоящим Положением и инструкциями по ОТ;
2. Обеспечивать соответствующие требования охраны труда, условия труда на каждом рабочем месте;
3. Обеспечивать безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования и инвентаря;
4. Соблюдать режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации;
5. Приобретать и выдавать за счет собственных средств смывающих и обеззараживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах, связанных с загрязнением;
6. Проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по ОТ и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве. Проводить инструктаж по ОТ, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований ОТ, безопасных методов и приемов работ;
7. Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по ОТ, стажировку и проверку знаний требований ОТ;
8. Организовывать контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
9. Проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по ОТ в учреждении;
10. В случаях, предусмотренных законодательством, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных

- медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований);
11. Не допускать к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований) работников, а также в случае медицинских противопоказаний;
 12. Информировать работников об условиях труда и ОТ на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях;
 13. Предоставлять органам государственного управления ОТ, органам государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и ОТ информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
 14. Принимать мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
 15. Расследовать и учитывать в установленном нормативными правовыми актами порядке несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания;
 16. Обеспечивать беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления ОТ, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно- правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий ОТ в учреждении и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 17. Выполнять предписания должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленных законом сроки;
 18. Проводить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
 19. Ознакамливать работников с требованиями ОТ;
 20. Разрабатывать и утверждать с учетом мнения Тренерского совета инструкции по ОТ для работников учреждения;
 21. Обеспечивать наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования ОТ, в соответствии со спецификой деятельности учреждения.

В рамках противодействия терроризму:

- разъяснительная работа с персоналом и обучающимися и их родителями на тему противодействия терроризму;
- совершенствование наглядной агитации по противодействию терроризму;
- контроль мест проведения массовых мероприятий.

В рамках противодействие коррупции:

- разработка и утверждение положения «О получении подарка, его сдачи и оценки», приказа «О перечне должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»,

- разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной политики в Учреждении;
- обсуждение на тренерском совете вопроса о работе в рамках антикоррупционного законодательства РФ;
- учет муниципального имущества, его эффективное использование;
- информирование граждан об организации работы Учреждения на сайте www.bus.gov.ru, и на сайте Учреждения
- соблюдение требований кодекса этики и служебного поведения сотрудников Учреждения.

Директор МБУ ДО «СДЮСШОР по бадминтону»



Т.В. Корнева