

С учетом мнения педагогического совета
ГБОУ ДО «СШОР по бадминтону»
протокол заседания
от «04» марта 2023г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ГБОУ ДО «СШОР по бадминтону»
от «02» марта 2023г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

**об участии в учебно-тренировочных мероприятиях
и спортивных соревнованиях
в Государственном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва по бадминтону»**

г. Нижний Новгород
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об участии в учебно-тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по бадминтону» (далее соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта РФ от 31.10.2022 № 880 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «бадминтон», дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «бадминтон» на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, этапе высшего спортивного мастерства (далее – Программа спортивной подготовки).

1.2. Положение определяет порядок организации и участия обучающихся Учреждения в учебно-тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях на основании утвержденного плана физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения, формируемого в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Нижегородской области, Календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Нижнего Новгорода и соответствующих положений (регламентов) об официальных спортивных соревнованиях.

1.3. Положение является обязательным для тренеров-преподавателей, обучающихся, специалистов, участвующих в организации и проведении учебно-тренировочных мероприятий и спортивных соревнований.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса в Учреждении могут организовываться учебно-тренировочные мероприятия в соответствии с таблицей № 1

Таблица 1

Учебно-тренировочные мероприятия

№ п/п	Виды учебно-тренировочных мероприятий	Предельная продолжительность учебно-тренировочных мероприятий по этапам спортивной подготовки (количество суток) (без учета времени следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий и обратно)			
		Этап начальной подготовки	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Этап совершенствования спортивного мастерства	Этап высшего спортивного мастерства
1. Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям					
1.1.	Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к международным спортивным соревнованиям	-	-	21	21

1.2.	Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к чемпионатам России, кубкам России, первенствам России	-	14	18	21
1.3.	Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к другим всероссийским спортивным соревнованиям	-	14	18	18
1.4.	Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к официальным спортивным соревнованиям субъекта Российской Федерации	-	14	14	14
2. Специальные учебно-тренировочные мероприятия					
2.1.	Учебно-тренировочные мероприятия по общей и (или) специальной физической подготовке	-	14	18	18
2.2.	Восстановительные мероприятия	-	-	До 10 суток	
2.3.	Мероприятия для комплексного медицинского обследования	-		До 3 суток, но не более 2 раз в год	
2.4.	Учебно-тренировочные мероприятия в каникулярный период	До 21 суток подряд и не более двух учебно-тренировочных мероприятий в год		-	-
2.5.	Просмотровые учебно-тренировочные мероприятия	-	До 60 суток		

2.2. Сроки проведения учебно-тренировочных мероприятий обсуждаются и согласовываются на педагогическом совете и вносятся в План физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Учреждения.

2.3. Ответственные за организацию и проведение, за жизнь, здоровье и безопасность участников учебно-тренировочных мероприятий назначаются приказом директора Учреждения.

2.4. При организации учебно-тренировочного мероприятия ответственному лицу не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия, необходимо предоставить в Учреждение:

- служебную записку с указанием даты и места проведения учебно-тренировочного мероприятия, список обучающихся – участников учебно-тренировочного мероприятия, при необходимости способ проезда к месту проведения учебно-тренировочного мероприятия, список сопровождающих (Приложение № 1);

- план (содержание) учебно-тренировочного мероприятия;
- протокол родительского собрания (при необходимости).

2.5. Ответственному лицу необходимо пройти целевой инструктаж по охране труда и провести инструктаж с обучающимися или родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся), принимающими участие на учебно-тренировочном мероприятии.

2.6. При проведении учебно-тренировочного мероприятия ответственным лицом ведется учет посещения учебно-тренировочного мероприятия и учет выполнения индивидуальных заданий (при необходимости).

2.7. Участники учебно-тренировочных мероприятий обязаны соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические требования, правила поведения и технику безопасности во время проведения учебно-тренировочных мероприятий. Содержать в чистоте и порядке места пребывания на учебно-тренировочных мероприятиях, бережно относиться к имуществу и инвентарю. Соблюдать правила личной гигиены.

2.8. Финансирование учебно-тренировочных мероприятий производится при наличии денежных средств, предусмотренных на эти цели.

2.9. Участие в учебно-тренировочных мероприятиях в составе сборной команды России по бадминтону осуществляется на основании официального вызова за счет средств федерального бюджета, выделенных на эти цели.

3. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ

3.1. **Соревнования** – эффективная форма обучения, применяющаяся при реализации программы спортивной подготовки. Соревновательная деятельность для обучающихся заключается в участии в контрольных, отборочных и основных соревнованиях в количестве, согласно таблице № 2.

Таблица 2

Виды спортивных соревнований	Этапы и годы спортивной подготовки					
	Этап начальной подготовки		Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Этап совершенствования спортивного мастерства	Этап высшего спортивного мастерства
	До года	Свыше года	До трех лет	Свыше трех лет		
Контрольные	1	1	1	3	3	3
Отборочные	-	-	2	5	6	8
Основные	-	1	3	2	4	4

3.1. Требования к участию в спортивных соревнованиях обучающихся:

- соответствие возраста, пола и уровня спортивной квалификации обучающихся положениям (регламентам) об официальных спортивных соревнованиях согласно Единой всероссийской спортивной квалификации и правилам вида спорта «бадминтон»;

- наличие медицинского заключения о допуске к участию в спортивных соревнованиях;

- соблюдение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями.

3.2. Обучающиеся и тренеры-преподаватели выезжают на спортивные соревнования в соответствии с планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Учреждения

при наличии официального вызова на соревнования (положениями/регламентами/извещениями об официальных спортивных соревнованиях). Документом, подтверждающим участие в спортивных соревнованиях, является официальный протокол соревнований, подписанный главным судьей соревнований и заверенный печатью проводящей организации и (или) размещенный на официальном сайте общероссийской спортивной федерации.

3.3. Ответственные за организацию выезда, за жизнь, здоровье и безопасность участников спортивных соревнований назначаются приказом директора Учреждения.

3.4. При организации участия в спортивных соревнованиях, ответственному лицу необходимо не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия, предоставить в Учреждение:

- служебную записку с указанием даты и места проведения спортивных соревнований, список обучающихся – участников соревнований, способ проезда к месту проведения соревнований, список сопровождающих (Приложение № 1);

- согласие на выезд или протокол родительского собрания (при необходимости);

- план проведения учебно-тренировочных занятий (выезжающим тренерам-преподавателям при необходимости).

3.5. Ответственному лицу необходимо пройти целевой инструктаж по охране труда и провести инструктаж с обучающимися или родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся) участвующими в спортивных соревнованиях.

3.6. Участники спортивных соревнований обязаны соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические требования, правила поведения и технику безопасности. Содержать в чистоте и порядке места пребывания во время проведения соревнований, бережно относиться к имуществу и инвентарю. Соблюдать правила личной гигиены.

3.7. Финансирование соревнований производится при наличии денежных средств, предусмотренных на эти цели.

4. КОНТРОЛЬ

4.1. Ответственность за соблюдение требований Положения, расходованием выделенных на проведение учебно-тренировочных мероприятий и спортивных соревнований средств (при наличии финансирования, предусмотренного на эти цели), возлагается на ответственных лиц, назначенных приказом директора Учреждения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Учреждения с учетом мнения Педагогического совета.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся распорядительным актом по Учреждению

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до момента его отмены в установленном порядке.

Директору ГБОУ ДО «СШОР по бадминтону»
Коминцевой Т.А.

от тренера-преподавателя _____

Служебная записка

Прошу Вас разрешить выезд с обучающимися ГБОУ ДО «СШОР по бадминтону» с
«__» _____ по «__» _____ 20__ г. в г. _____ на
соревнования (учебно-тренировочные мероприятия) _____

Соревнования (учебно-тренировочные мероприятия) включены в _____

Список обучающихся (Ф.И. год рождения):

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

На время моего отсутствия учебно-тренировочные занятия с группами проводит
тренер-преподаватель _____,
с его согласия _____ (_____).

подпись

расшифровка подписи

Способ доставки обучающихся к месту проведения соревнований (учебно-тренировочных мероприятий) и обратно:

Сопровождающие: _____

Контроль выполнения плана учебно-тренировочных занятий оставляю за собой

Дата: _____

(подпись)

(расшифровка)

Директору ГБОУ ДО «СШОР по бадминтону»
Коминцевой Т.А.

от тренера-преподавателя _____

Служебная записка

Довожу до Вашего сведения, что согласно Плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ГБОУ ДО «СШОР по бадминтону» на 20__ год обучающиеся примут участие в соревнованиях (учебно-тренировочных мероприятиях) _____

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в г. _____

Список обучающихся (Ф.И. год рождения):

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Способ доставки обучающихся к месту проведения соревнований и обратно:

Сопровождающие: _____

Дата: _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:

заместитель директора

«__» _____ 20__ г.